Язовская Людмила Артемовна

Подписан: Язовская Людмила Артемовна
DN: ИНН=421200215231, СНИЛС=04604246934, E=domlk@yandex.ru, C=RU, S=Кемеровская область - Кузбасс, L=Полысаево, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 27""", G=Людмила Артемовна, SN=Язовская, CN=Язовская Людмила Артемовна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.19 13:36:37+07'00'
Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.3

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации МБДОУ
«Детский сад № 27»
_____ Н. Н. Федорищева

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 27»
_____ Л. А. Язовская
Приказ от 08.10.2019 № 173

Положение о распределении стимулирующей части оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27» (МБДОУ «Детский сад № 27»)

Полысаево 2019

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад № 27» (далее Учреждение) осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников Учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя Учреждения, решений педагогического совета Учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

премиальные выплаты по итогам работы (не менее 60%);

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (не менее 37%);

иные поощрительные и разовые выплаты (не более 3 процентов от стимулирующего фонда Учреждениями (или) при наличии экономии).

Конкретные виды и доли каждого вида выплат Учреждение определяет самостоятельно и утверждает локальным актом по согласованию с выборным профсоюзным органом Учреждения и органом государственно-общественного управления.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

2. Премиальные выплаты по итогам работы

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы работникам Учреждения из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в Учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации и представителя органа государственно-общественного управления.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за полугодие.

Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

Учреждение самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования по итогам работы среди различных категорий работников с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности государственных образовательных организаций Кемеровской области, их руководителей и педагогических работников по типам организаций.

2.2. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом руководителя Учреждением.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа руководителя Учреждением.

2.3. Учреждение по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственно-общественного управления устанавливает показатели стимулирования, критерии оценки, максимально возможное количество баллов в разрезе категорий работников.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, находящихся за пределами должностных обязанностей, не допускается. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения.

По решению Учреждения индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются количеством баллов.

Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования закрепляется в локальном акте Учреждения.

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений,

то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку.

Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника организации по виду выплат.

2.4. Размер причитающихся премиальных выплат по итогам работы работникам Учреждения определяется исходя из количества набранных оценок и стоимости балла.

Стоимость балла по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества баллов всеми работниками Учреждения данной категории по данной выплате.

На усмотрение Учреждения в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости балла премиальных выплат по итогам работы и, соответственно, размера начисленных выплат. В положении о распределении стимулирующего фонда Учреждения предусматривается такой порядок.

2.5. Учреждение самостоятельно устанавливает порядок и форму заполнения показателей стимулирования по видам премиальных выплат по итогам работы в разрезе категорий работников, индикаторов измерения, порядок определения стоимости балла, возможность перерасчета стоимости балла в расчетном периоде, порядок определения размера причитающихся выплат, которые закрепляются в локальных актах Учреждения.

2.6. Руководитель Учреждения обеспечивает в установленные сроки представление в комиссию оценочных листов по видам премиальных выплат, по итогам работы на всех работников Учреждения с заполненной информацией:

- о достигнутых значениях индикаторов показателей стимулирования по видам выплат;
- о набранной сумме баллов за показатели стимулирования по видам выплат;
- об итоговом количестве набранных баллов всеми работниками Учреждения по видам выплат (с учетом коэффициента увеличения педагогической (учебной) нагрузки в расчетном периоде);
- о плановом размере стимулирующего фонда по видам выплат и фактически начисленных суммах премий из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года, по видам выплат;
- о стоимости балла по видам выплат (плановый размер причитающейся доли выплат из стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм по соответствующим выплатам, исчисленных нарастающим итогом с начала года, деленной на итоговую сумму баллов всех работников по соответствующей выплате).

Стоимость балла и максимально возможное количество баллов у разных категорий педагогических работников Учреждения, кроме учреждений профессионального образования, должно быть одинаковым.

2.7. Комиссия рассматривает размеры премиальных выплат по итогам работы по каждому работнику Учреждения. Решение комиссии согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с Советом Учреждения.

Работники Учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении и размере премиальных выплат по итогам работы открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого руководитель Учреждения готовит проект приказа, который согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации и Советом Учреждения.

Согласованный и утвержденный приказ по Учреждению является основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы.

2.8. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются для каждой категории работников учреждения в виде премий по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

Перечень показателей стимулирования работников Учреждения по результатам выполнения

ими должностных обязанностей разрабатывается Учреждением самостоятельно с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации, а также представителя органа государственно-общественного управления.

Перечень показателей стимулирования отражается в локальном акте Учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников.

3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3.1. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся премии за реализацию отдельных видов деятельности Учреждения, особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Учреждения), премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения, успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат деятельности, интенсивность труда (наполняемость группы) выше нормы).

3.1.1. Специальная выплата медицинским работникам государственных образовательных организаций Кемеровской области, созданных в форме учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы (за исключением профессиональных образовательных организаций), организаций Кемеровской области, созданных в форме учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным и основным общеобразовательным программам, образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - выплата медицинским работникам, учреждение соответственно), назначается в следующих размерах:

1885 рублей медицинским сестрам.

Право на получение выплаты медицинским работникам имеют медицинские сестры.

Выплата медицинским работникам назначается при соблюдении следующих условий:

- отсутствие жалоб со стороны родителей (при наличии), законных представителей;

-систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур;

- выполнение рекомендаций по оздоровлению детей по итогам повозрастной диспансеризации и диспансеризации детей-подростков.

Выплата медицинским работникам назначается приказом руководителя Учреждения сроком на квартал. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты медицинским работникам осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в одном учреждении более чем на одну ставку размер выплаты медицинским работникам не увеличивается.

При выполнении медицинским работником должностных обязанностей в разных учреждениях выплата медицинским работникам назначается в каждом учреждении в соответствии с абзацами четырнадцатым и пятнадцатым настоящего подпункта.

3.1.2. Специальная выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям Учреждения, реализующего основные общеобразовательные программы (далее - выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям), назначается в следующих размерах:

1885 рублей воспитателям, младшим воспитателям Учреждения;

885 рублей педагогическим работникам Учреждения (старший воспитатель, учитель-логопед), осуществляющим свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста.

Право на выплату педагогическим работникам и младшим воспитателям имеют:

воспитатели, младшие воспитатели Учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования;

педагогические работники Учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования (старший воспитатель, учитель-логопед), осуществляющие свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста (далее - воспитатели, младшие воспитатели, педагогические работники).

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям вводится с целью повышения качества образовательного процесса, обеспечения безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей, которое оценивается по следующим критериям:

- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);

- отсутствие несчастных случаев и травм у детей;

- систематическое проведение в соответствии с планом работ профилактики инфекционных заболеваний и закаливающих процедур.

Выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается ежеквартально на ставку (оклад) независимо от количества детей в группе. В случае выявления нарушения по одному или нескольким критериям выплата на следующий квартал не назначается.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в объеме менее чем на одну ставку назначение выплаты педагогическим работникам и младшим воспитателям осуществляется пропорционально нагрузке и отработанному времени.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в одном образовательном учреждении, находящемся на территории Кемеровской области и реализующем образовательную программу дошкольного образования, на одну ставку и более размер надбавки не увеличивается.

При выполнении воспитателем, младшим воспитателем, педагогическим работником должностных обязанностей в разных образовательных учреждениях, находящихся на территории Кемеровской области и реализующих образовательную программу дошкольного образования, выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям назначается в каждом образовательном учреждении в соответствии с абзацами четырнадцатым и пятнадцатым настоящего пункта.

Для назначения надбавки издается приказ руководителя соответствующего учреждения.

3.1.3. Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждения, являющимся молодыми специалистами (далее - выплата молодым специалистам), в размере 8046 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в абзаце втором пункта 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании».

Назначение выплаты молодым специалистам производится по заявлению работника.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

копия паспорта;

копия диплома об окончании образовательного учреждения высшего образования, профессионального образовательного учреждения или учреждения дополнительного профессионального образования по программе ординатуры;

копия трудовой книжки;

копия приказа о назначении на должность педагогического, медицинского работника в образовательном Учреждении.

Выплата молодым специалистам производится ежемесячно с момента подачи заявления, в том числе в период нахождения в очередном отпуске, в период временной нетрудоспособности.

Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при условии возвращения молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника и медицинского работника.

3.1.5. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

3.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственно-общественного управления Учреждения по должностям работников.

3.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, определяется Учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией Учреждения.

3.4. Перечень отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения среди населения, особо важных и

срочных работ устанавливаются Учреждением самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ).

3.5. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы по должностям работников устанавливаются Учреждением самостоятельно с учетом улучшения качественных характеристик выполняемой работы при обязательном участии представителя первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и представителя органа государственно-общественного управления.

Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы отражаются в локальном акте Учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты

труда работников.

4. Иные поощрительные и разовые выплаты

4.1. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в Учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда Учреждения.

4.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам Учреждения приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственно-общественного управления Учреждения в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

4.3. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться Учреждением как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте Учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников Учреждения.

Материальная помощь в Учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника Учреждения.

Приложение 1
к Положению о распределении стимулирующей
части оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 27»

Показатели
эффективности деятельности категории работников Учреждения, на основании которых устанавливаются премиальные выплаты по итогам работы – 60%

Категории работников учреждения	Показатели стимулирования
Педагогические работники, осуществляющие образовательный процесс	Имеющиеся поощрения и награды за добросовестный труд.
	Обеспечивает охрану физического, психического здоровья детей.
	Соотношение и координация планирования работы с общими программами развития и планами Учреждения.
	Участие в конкурсах профессионального мастерства
	Самостоятельное создание программы профессионального совершенствования, осуществление необходимой корректировки на основе самоанализа.
	Ориентируется в научно-педагогической литературе по вопросам воспитания, обучения и развития детей и разрабатывает инновационные приёмы в работе с детьми.
	Стабильная посещаемость детей группы, снижение заболеваемости детей.
	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой.
	Личное участие в методической деятельности.
	Исполнительская дисциплина. Ведение документации группы, своевременность предоставления материалов (конспектов, справок, данных и т.д.).
	Организация работы по здоровьесбережению детей.
	Подготовка воспитанников и их родителей к конкурсам, соревнованиям.
	Коммуникативная культура воспитателя.
	Динамика качественного освоения программы детьми.
	Отсутствие замечаний контролирующих организаций (роспотребнадзор, пожарной инспекции, методической службы)
	Обобщение и распространение педагогического опыта.
	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации. Добровольная сертификация.
	Организация совместной деятельности с родителями (законными представителями) в интересах развития ребенка. Доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях.
	Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)
	Результативность воспитательно-образовательной деятельности (по результатам проверки).
	Личный вклад в организацию предметно-развивающей среды. (По результатам смотра начало года/промежуточный контроль).
	Личное участие в мероприятиях (праздник, досуг), конкурсах профессионального мастерства.
	Организация и работа творческих групп педагогов.
	Результативность воспитательно-образовательной деятельности (по результатам проверки).

	Участие в экспериментальных инновационных проектах.
	Взаимодействие с узкими специалистами Учреждения, другими организациями города.
	Позитивная динамика развития детей за счёт коррекционно-развивающей работы.
	Использование современных образовательных технологий (инновационных, информационных) и оборудования, новых форм организации учебного процесса
	Создание и систематическое обновление сайта или профессионального блога педагога
	Организация работы и оформление документации ПМПк
Максимальное количество баллов	**100**

Учебно-вспомогательный персонал (завхоз, старшая медицинская сестра)	Выполнение плана внутреннего контроля в Учреждении.
	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях Учреждения
	Коммуникативная культура.
	Обеспечение соблюдения обслуживающим персоналом правил трудового распорядка.
	Обеспечение выполнения требований охраны труда и ТБ, пожарной и электробезопасности.
	Своевременный контроль за соблюдением обслуживающим персоналом санитарно-гигиенических условий в помещениях Учреждения.
	Организация и контроль закаливающих и оздоровительных мероприятий.
	Контроль за выполнением натуральных норм питания.
	Ответственность за приобретение, правильное хранение и реализацию медикаментов.
	Проведение санитарно-просветительской работы среди сотрудников и родителей.
	Организация и своевременное выполнение плановых и срочных ремонтных работ.
	Качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетности.
	Обеспечение высокой степени сохранности имущества Учреждения.
	Своевременное оформление и утверждение нормативных документов.
	Своевременное выполнение предписаний контролирующих организаций.
	Отсутствие замечаний контролирующих организаций.
Максимальное количество баллов	**50**
Обслуживающий персонал	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях Учреждения
	Выполнение требований охраны труда и ТБ, пожарной и электробезопасности.
	Обеспечение высокой степени сохранности имущества Учреждения.
	Коммуникативная культура.
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.
	Высокий уровень трудовой дисциплины, работа без больничного листа
	Наличие курсовой переподготовки
	Поощрения и награды за добросовестный труд.
	Стабильная посещаемость детей группы, снижение заболеваемости детей.
	Участие в совместной с воспитателями организации и проведении режимных моментов.
	Отсутствие замечаний контролирующих организаций (Роспотребнадзора, пожарной инспекции, методической службы)
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса
	Обеспечение правопорядка на территории Учреждения.
	Организация работы по устранению ЧС.
	Выполнение работ, регламентированных деятельностью Учреждения (сезонные работы на участке, ремонтные работы, выполнение разовых поручений).
Максимальное количество баллов	**30**

Приложение 2
к Положению о распределении стимулирующей
части оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 27»

Показатели эффективности деятельности категории работников Учреждения за интенсивность и результативность выполняемых работ - 37%

Наименование стимулирующих выплат и условия их предоставления	Размер премий
Выполнение работы оператора АИС, официального сайта, сайта Учреждения, информационное обеспечение др.	до 2500
Разработка и реализация совместных со специалистами творческих, социальных проектов, авторских программ, технологий, методик направленных на развитие Учреждения, повышение его авторитета, имиджа.	до 3000
Участие в реализации приоритетного направления Учреждения	от 500
Руководство методическим объединением, работа в творческих группах	до 2000
Предоставление творческого опыта для педагогов города	от 1000
Организация работы по дополнительному образованию детей (кружковая работа и др.)	от 500
Участие педагога в разработке и реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	до 3000
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы,	до 3000
Создание элементов образовательной инфраструктуры (мини музея, комнаты релаксации, зимнего сада, сенсорные уголки и др.)	до 3000
Создание предметно-развивающей среды, изготовление дидактических игр и пособий в соответствии с ФГОС	до 3000
Интенсивность труда (наполняемость группы) - выполнение детодней, снижение уровня заболеваемости детей	до 1500
Работа с детьми из социально неблагополучных семей	от 500
Организация работы клуба для родителей	от 500
Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС, ПДД, уполномоченного по правам участников образовательного процесса	от 500
Организация работы по ГТЗО	от 1000
Организация работы профсоюзной организации Учреждения	от 1000
Работа и.о. заведующего (отпуск, курсы, болезнь)	до 7000
Работа по расчету меню-требования	от 200
Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат	до 3000
Подготовка Учреждения к началу учебного года, к зимнему сезону	от 500
Подготовка педагогов к аттестации	до 1500
Работа по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования, за проведение ремонтных работ зданий, оборудования Учреждения	до 1500
Работа по устранению неполадок, возникающих по техническим, стихийным и иным причинам	до 2000
Работа по благоустройству территории и подсобных помещений, участие в оформлении летних и зимних участков, групп, залов. Обрезка деревьев на территории и вблизи Учреждения	до 2000
Уборка снега на территории и с кровли здания Учреждения	от 1000
Закладка, переборка, сортировка овощей	до 500
Дежурство в праздничные и выходные дни	от 200
Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно- эксплуатационных систем	до 2000

жизнеобеспечения Учреждения)	
Четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов и заведующего Учреждением	от 500
Выполнение дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников	от 500
Поощрения Губернатором Кемеровской области	до 2000
Награждения грамотой, Благодарственным письмом департамента образования и науки Кемеровской области	до 2000
Награждения грамотой, Благодарственным письмом Главы Полысаевского городского округа	до 1500
Награждение грамотой, благодарственным письмом УО	до 1000
Награждение грамотой Учреждения	до 500
Предоставление передового педагогического опыта для педагогов Учреждения, города (открытые занятия, мастер-класс, семинары)	от 500
За отсутствие детского и взрослого травматизма в течение полугодия	от 500
За новаторство в работе: использование новых технологий, внедрение новых методик, организация наставничества	от 500
Участие в городских, региональных, всероссийских мероприятиях и конкурсах (занявшие призовые места)	от 1000
Участие в смотрах- конкурсах внутри ДОУ (по результатам выполненной работы, согласно годового плана)	от 500
За проведение ремонтных работ в Учреждении	от 500
За организацию социального партнёрства с родителями	от 500
За осуществление пропускного режима	от 500
За получение, хранение и выдачу материальных ценностей	от 500
За иные виды деятельности, носящие разовый характер и непредусмотренные должностными обязанностями	от 500
Выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом	от 500
За экономию электроэнергии, воды	от 500
За отсутствие задолженности по родительской плате за содержание ребенка в Учреждении	от 500
За активное участие в проведении субботников и массовых мероприятий	от 200
За непрерывный стаж работы в ДОО	от 50
Предоставление материала на сайт ДОО	от 50

Приложение 3
к Положению о распределении стимулирующей

Показатели
эффективности деятельности категории работников Учреждения на иные поощрительные и разовые выплаты - 3 %

Наименование разовых стимулирующих выплат	Условия предоставления	Размер премии (в рублях)
Премии, разовые выплаты	Эффективная и качественная организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	до 1000
	Эффективное использование в работе дидактических и наглядных материалов, аудио-, видео-, оргтехники, игровых методов и приемов	до 1000
	Своевременное и качественное оформление в установленном порядке документов и отчетов	до 1000
	Работа без больничного листа в течение года	до 1000
	К дню рождения, юбилейным датам 50,55, 60,65, 70-летию	до 3000
	К профессиональному празднику, 8 марта, Новому году, к Дню воспитателя, Дню защитника Отечества, к Дню Матери и другим	до 1000
	Уход на заслуженный отдых	до 2500
	Осуществление ежедневного контроля за всеми видами оборудования, предотвращение аварий	до 1000
	Активное и качественное участие в общественных мероприятиях Учреждения (уборках, субботниках, ремонте ит.п.)	до 1000
	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов.	до 1000
	Образцовое содержание групп, строгое соблюдение санитарных норм и организация развивающей среды в соответствии с ФГОС	до 1000
	Высокие оценки бракеражной комиссии по качеству приготовленных блюд	до 1000
	За выполнение работы, не входящей в должностные обязанности	до 5000
Материальная помощь	С длительным лечением в стационаре, с оперативным вмешательством	до 2000
	С вступлением в брак	1500
	Со смертью члена семьи (муж, жена, родители, дети)	2500
	Начинающим и молодым специалистам, не имеющим категории	до 3000

Приложение 4
к положению о распределении стимулирующей
части оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 27»

Оценочный лист качества деятельности воспитателя

за отчетный период _____ (количество баллов 100)

Ф.И.О. педагога_____

Группа показателей	Мах значение по группе	Показатель	Методика расчета	Значения и контрольный период	Оценка (баллов)	Самооценка	Комиссия
Качество образовательной деятельности воспитателя	31	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой	Соответствие возрастным возможностям - 2балла; Соответствие содержанию программы – 2 балла; Соответствие требованиям безопасности и надежности – 2 балла; Наличие в группе различных игровых пространств – 2 балла; Наличие свободного доступа детей к играм – 2 балла; Трансформируемость и полифункциональность образовательного пространства – 2 балла	За каждый критерий 2 балла Раз в год			
		Учет индивидуальных особенностей воспитанников при реализации образовательных программ. Доля воспитанников для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут.	**Двос.= Чвос./Чоб.вос*100%**, где, Двос. – доля воспитанников для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут, %; Чвос. – численность вовспитанников в группе, для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут, чел.; Чоб.вос – общая численность воспитанников в группе, чел.	81-100%	8		
				61-80%	5		
				40-60% Раз в полугодие	3		
		Организация совместной деятельности с родителями (законными представителями) в интересах развития ребенка. Доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях.	Показатель рассчитывается при наличие разработанной программы. **Дсем.= Чсем./Чоб.сем*100%**, где, Дсем. – доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях с детьми, организуемых воспитателем группы или учреждением, %; Чвос. – численность семей	81-100%	6		
				61-80%	4		
				40-60% Раз в полугодие	3		

			участвовавших в совместных мероприятиях с детьми, организуемых воспитателем группы или учреждением, чел.; Чоб.сем – общая численность семей в группе, чел.					
		Удовлетворенность родителями качеством образовательных услуг. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	100 % отсутствие обоснованных жалоб	100 %, 2 раза в год	5			
	10	Достижение воспитанников. Участие в конкурсах, выставках, музыкально-театрализованных представлениях, фестивалях, спартакиадах.	Наличие дипломов победителей и призеров Раз в полугодие	Всероссийский уровень	победитель	10		
					участник	3		
				Региональный уровень	победитель	7		
					участник	2		
				Муниципальный уровень	победитель	5		
					участник	1		
2. Повышение профессиональной компетенции воспитателя								
Профессиональный рост воспитателя	6	Прохождение курсов повышения квалификации (посещение семинаров) Добровольная сертификация (региональный и муниципальный уровень)	Наличие сертификата	Региональный Муниципальный На период действия сертификата)	6 4			
	5	Реализация дополнительных проектов. Участие в работе творческих групп по реализации ООП ДО.	Наличие приказа. Участие не реже 1 раза в год	Муниципальный	5			
				Уровень ДОУ	3			
	4	Публикации пособий, программ, сборников, методических разработок	Наличие публикаций за отчетный период	Всероссийский уровень Областной уровень Муниципальный уровень	4 3 2			
	4	Проведение мастер-классов, открытых занятий	Наличие приказа Раз в полугодие	Муниципальный	4			
				Уровень ДОУ	1			
	7	Конкурсы, проводимые Министерством образования и науки РФ	Наличие диплома победителя, призера (раз в год)	Победитель	7			
				Участник	3			
	5	Областные конкурсы	Наличие диплома победителя,	Победитель	5			

		профессионального мастерства: «Лесенка успеха», «Лучший социальный проект» и др.	призера (раз в год)	Участник	2		
	4	Муниципальные конкурсы профессионального мастерства	Наличие диплома победителя, призера (раз в год)	Победитель	4		
	3	Конкурсы профессионального мастерства, проводимые образовательной организацией	Наличие диплома победителя, призера (раз в год)	Участник Победитель Призер	1 3 1		
3. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей							
	11	Показатель индекса здоровья	**Изд=Ч не бол вос/ Чоб восп*100%** где, Изд. – показатель индекса здоровых, %; Ч не бол. вос. – численность воспитанников в групп не болевших за отчетный период, чел.; Чоб.вос – общая численность воспитанников в группе, чел.	Более 60%	11		
				50-60 %	10		
				30-50 %	5		
				Менее 30 %	0		
	10	Уровень заболеваемости детей (показатель заболеваемости детей на одного ребенка)	Рассчитывается как отношение числа вновь возникших заболеваний (заболеваний с впервые установленным диагнозом) к средней численности воспитанников группы	Снижение на более 2 %	10		
				Снижение на 1-2 %	7		
				Стабильный показатель	5		
					Всего:		

_____ 201_г. Подпись_____

Оценочный лист качества деятельности старшего воспитателя

за отчетный период _____ (количество баллов 100)

Ф.И.О. педагога_____

Группа показателей	Max значение по группе	Показатель	Методика расчета	Значения	Оценка (баллов)	Самооценка	Комиссия
Качество образовательной деятельности педагога	25	Организация информационно-методической среды в соответствии с ФГОС ДО	Соответствие требованиям	90-100 % 70-90% 50-70%	8 5 3		
		Аттестация педагогических работников ДОУ	**Дпед.= Чпед./Чоб.вос*100%**, где, Дпед. – доля педагогов прошедших аттестацию, %; Чпед. – численность педагогов, чел.; Чоб.пед – общая численность педагогов в ДОУ, чел.	81-100%	6		
				61-80%	4		
				40-60%	2		
		Организация совместной деятельности с родителями (законными представителями) в интересах развития ребенка. Доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях.	Показатель рассчитывается при наличие разработанной программы. **Дсем.= Чсем./Чоб.сем*100%**, где, Дсем. – доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях с детьми, организуемых воспитателем группы или учреждением, %; Чвос. – численность семей участвовавших в совместных мероприятиях с детьми, организуемых воспитателем группы или учреждением, чел.; Чоб.сем – общая численность семей в группе, чел.	81-100%	6		
				61-80%	5		
				40-60%	3		
		Удовлетворенность родителями качеством образовательных услуг. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	100 % отсутствие обоснованных жалоб	100 %	5		
2. Повышение профессиональной компетенции воспитателя							
Профессиональный рост педагога	10	Прохождение курсов повышения квалификации (посещение семинаров) Добровольная сертификация.	Наличие сертификата		5 5		

	9	Реализация дополнительных проектов. Участие в работе творческих групп по реализации ООП ДО.	Наличие приказа. Участие не реже 1 раза в год	Муниципальный	5		
				Уровень ДОУ	3		
	8	Подготовка материала для размещения, ведения страницы на официальном сайте ДОУ	обновление не реже 1 раза в 10 дней		4		
	5	Публикации пособий, программ, сборников, методических разработок	Наличие публикаций за отчетный период	Наличие публикаций	3		
	7	Проведение мастер-классов, открытых занятий	Наличие приказа	Муниципальный	4		
				Уровень ДОУ	2		
	7	Конкурсы, проводимые Министерством образования и науки РФ	Наличие диплома победителя, призера	Победитель	7		
				Участник	3		
	5	Областные конкурсы профессионального мастерства: «Лесенка успеха», «Лучший социальный проект» и др.	Наличие диплома победителя, призера	Победитель	5		
				Участник	2		
	4	Муниципальные конкурсы профессионального мастерства	Наличие диплома победителя, призера	Победитель	4		
				Участник	1		
	10	Организация мониторинга планируемых результатов освоения ООП ДО	Наличие приказа		10		
	10	Своевременность и достоверность размещения сведений в АИС, «Наша новая школа»	Наличие приказа		10		
					Всего:		

Подпись_____

Оценочный лист качества деятельности музыкального руководителя

за отчетный период _____ (количество баллов 100)

Ф.И.О. педагога_____

Группа показателей	Max значение по группе	Показатель	Методика расчета	Значения	Оценка (баллов)		Самооценка	Комиссия
Качество образовательной деятельности педагога	25	Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой образовательной программой	Соответствие требованиям реализуемой образовательной программы	90-100 % 70-90% 50-70%	7 4 2			
		Учет индивидуальных особенностей воспитанников при реализации образовательных программ. Доля воспитанников для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут.	**Двос.= Чвос./Чоб.вос*100%**, где, Двос. – доля воспитанников для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут, %; Чвос. – численность вовспитанников в группе, для которых разработан и реализуется индивидуальный образовательный маршрут, чел.; Чоб.вос – общая численность воспитанников в группе, чел.	81-100%	6			
				61-80%	5			
				40-60%	4			
		Организация совместной деятельности с родителями (законными представителями) в интересах развития ребенка. Доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях.	Показатель рассчитывается при наличие разработанной программы. **Дсем.= Чсем./Чоб.сем*100%**, где, Дсем. – доля семей, участвовавших в совместных мероприятиях с детьми, организуемых воспитателем группы или учреждением, %; Чвос. – численность семей участвовавших в совместных мероприятиях с детьми, организуемых воспитателем группы или учреждением, чел.; Чоб.сем – общая численность семей в группе, чел.	81-100%	6			
				61-80%	5			
				40-60%	3			
		Удовлетворенность родителями качеством образовательных услуг. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)	100 % отсутствие обоснованных жалоб	100 %	5			
	10	Достижение воспитанников.	Наличие дипломов победителей и	Всероссийский	победитель	10		

		Участие в конкурсах, музыкально-театрализованных представлениях, фестивалях, викторинах.	призеров	уровень	участник	3		
				Региональный уровень	победитель	7		
					участник	2		
				Муниципальный уровень	победитель	5		
					участник	1		
2. Повышение профессиональной компетенции воспитателя								
Профессиональный рост педагога	5	Прохождение курсов повышения квалификации (посещение семинаров) Добровольная сертификация.	Наличие сертификата		5 5			
	5	Реализация дополнительных проектов. Участие в работе творческих групп по реализации ООП ДО.	Наличие приказа. Участие не реже 1 раза в год	Муниципальный	5			
				Уровень ДОУ	3			
	4	Подготовка материала для размещения, ведения страницы на официальном сайте ДОУ	обновление не реже 1 раза в 10 дней		4			
	3	Публикации пособий, программ, сборников, методических разработок	Наличие публикаций за отчетный период	Наличие публикаций	3			
	4	Проведение мастер-классов, открытых занятий	Наличие приказа	Муниципальный	4			
				Уровень ДОУ	2			
	7	Конкурсы, проводимые Министерством образования и науки РФ	Наличие диплома победителя, призера	Победитель	7			
				Участник	3			
	5	Областные конкурсы профессионального мастерства: «Лесенка успеха», «Лучший социальный проект» и др.	Наличие диплома победителя, призера	Победитель	5			
				Участник	2			
	7	Муниципальные конкурсы профессионального мастерства	Наличие диплома победителя, призера	Победитель	7			
				Участник	3			
	15	Обобщение и распространение педагогического опыта.	Указать дату, тему мероприятия/публикации	Всероссийский уровень	15			
				Региональный уровень	10			
				Муниципальный	5			

	10	Участие в методической деятельности	Указать тему, дату выступления/результат деятельности группы	Региональный	10		
				Муниципальный	6		
				Уровень ДОУ	4		
					Всего:		

Подпись_____

Оценочный лист качества деятельности заведующей хозяйством (максимальное количество баллов 50)

за отчетный период с «____» _____ 20___г по «____» _____ 20___г

Ф.И.О. сотрудника___ _____

Критерии (основания для премирования)	**Показатели**	**Шкала (баллы)**	**само оценка**	**Комиссия**	**Набранное количество баллов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.1. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения в соответствии с СанПиН **(8)**	Без замечаний	8			
	С замечаниями	0			
1.2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности **(8)**	Без замечаний	8			
	С замечаниями	0			
1.3. Своевременное и высокое качество уборки территории **(5)**	Без замечаний	5			
	С замечаниями	0			
1.4. Проведение просветительской работы среди сотрудников по технике безопасности (указать дату, тему выступления) **(5)**	Без замечаний	5			
	С замечаниями	0			
1.5. Соблюдение сохранности имущества учреждения **(5)**	Без замечаний	5			
	С замечаниями	0			
1.6. Соблюдение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка **(5)**	Отсутствие нарушений	5			
1.7. Обеспечение выполнения требований охраны труда, ТБ, пожарной и электробезопасности. **(3)**	Отсутствие нарушений	3			
1.8. Уровень исполнительской дисциплины **(4)**	Исполнение административных решений, приказов, качественное и своевременное ведение документации	4			
	Исполнение с замечаниями	0			
1.9. Отсутствие замечаний контролирующих организаций (Роспотребнадзора, пожнадзора и др.) **(5)**	Без замечаний	5			
	С замечаниями	0			
1.10. Коммуникативная культура **(2)**	Отсутствие обращений по поводу конфликтных ситуаций	2			
Всего баллов					

Подпись_____ Дата заполнения «_____»_____201_г.

Оценочный лист качества деятельности старшей медицинской сестры (максимальное количество баллов 50)

за отчетный период с «____» _____ 20___г по «____» _____ 20___г

Ф.И.О. сотрудника_____

Подпись _____

Критерии (основания для премирования)	**Показатели**	**Шкала (баллы)**	**самооценка**	**Комиссия**	**Набранное количество баллов**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.1. Контроль по обеспечению санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательного учреждения в соответствии с СанПиН **(8)**	В системе	8			
	Иногда	0			
1.2. Выполнение среднесуточных норм питания **(8)**	Выполнение 100%	8			
	Не выполнение	0			
1.3. Проведение санитарно-просветительской работы среди сотрудников и родителей. (Указать дату, тему выступления) **(5)**	В системе	5			
	Иногда	0			
1.4. Организация и контроль закаливающих процедур, оздоровительных мероприятий **(5)**	В системе	5			
	Иногда	0			
1.5. Осуществляет медико-педагогический контроль по организации двигательного режима в учреждении (анализ журнала контроля, дата) **(5)**	В системе	5			
	Иногда	0			
1.6. Соблюдение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка **(5)**	Отсутствие нарушений	5			
1.7. Обеспечение выполнения требований охраны труда и ТБ, пожарной и электробезопасности **(3)**	Отсутствие нарушений	3			
1.8. Уровень исполнительской дисциплины **(4)**	Исполнение административных решений, приказов, качественное и своевременное ведение документации	4			
	Исполнение с замечаниями	1			
1.9. Отсутствие замечаний контролирующих организаций (Роспотребнадзора, УО) **(5)**	отсутствие	5			
	наличие	0			
1.10. Коммуникативная культура **(2)**	Отсутствие обращений по поводу конфликтных ситуаций	2			
ВСЕГО БАЛЛОВ:					

Подпись_____ Дата заполнения «_____»_____201_г.

Оценочный лист качества младшего воспитателя ДОУ № 27
(максимальное количество баллов 30)

Ф.И.О. _____

виды стимулирующей части фонда оплаты; критерии	самооценка	оценка старшего воспитателя	оценка комиссии	общее количество баллов
1.1.Наличие курсовой подготовки: наличие курсовой подготовки –2б отсутствие наличие курсовой подготовки – 0б				
1.2.Обеспечивает охрану физического, психического здоровья детей: осуществляет присмотр за детьми без замечаний – 2б не допускает грубого обращения с детьми - 2б				
1.3.Принимает участие в совместной с воспитателем в организации и проведении режимных моментов, праздниках: осуществляет работу по совместному плану взаимодействия без замечаний – 2б участвует в праздниках для детей -2б организует игры: дидактические, подвижные - 1б участвует в изготовлении пособий для детей – 1б				
1.4.Обеспечивает санитарно-гигиенические условия в помещении детского сада: выполняет график уборки без замечаний -2б				
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка: Отсутствие взысканий и нарушений -2б				
Исполнение административных решений, приказов Исполнение - 2б				
Выполнение правил по ОТ и ТБ (ношение обуви, спецодежды) Выполнение – 2б				
Соблюдение профессиональной этике – 2б				
Работа без больничного листа - 8б 1 больничный лист - 7 б 2 больничных листа - 1 б 3 больничных листа и более - 0 б				
ИТОГО БАЛЛОВ:				

«_____» _____ 201__г

Подпись _____

Оценочный лист качества деятельности повара ДОУ № 27
(максимальное количество баллов 30)

Ф.И.О. _____

виды стимулирующей части фонда оплаты; критерии	самооценка	оценка старшей медицинской сестры	оценка комиссии	общее количество баллов
1.1.Выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ», инструкции по охране труда и техники безопасности, противопожарные инструкции Выполнение -3б С замечаниями -1б				
1.2.Обеспечение качественного питания выполнение - 3б с замечаниями - 1б				
1.3.Содержание рабочего места, спецодежды в надлежащем санитарном состоянии выполнение - 3б с замечаниями - 1б				
1.4. Хранение продуктов питания в соответствии с маркировкой посуды: Правильно - 3б				
1.5. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка: Отсутствие взысканий и нарушений -3б				
1.6. Исполнение административных решений, приказов Исполнение - 3б				
1.7. Соблюдение профессиональной этики –4б				
1.8. Работа без больничного листа -8б				
ИТОГО БАЛЛОВ:				

«_____» _____ 201__ г

Подпись _____

Оценочный лист качества деятельности для техперсонала(сторож, дворник, рабочий по зданию, кастелянша, кухонный рабочий, рабочий по стирке, (максимальное количество баллов 30)

Ф.И.О. _____

виды стимулирующей части фонда оплаты; критерии	самооценка	оценка завхоза	оценка комиссии	общее количество баллов
1.4.Выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ», инструкции по охране труда и техники безопасности, противопожарные инструкции Выполнение -3б С замечаниями -1б				
1.5.Содержание рабочего места в надлежащем санитарном состоянии выполнение - 3б с замечаниями - 1б				
1.6.Обеспечение качественной уборки закрепленных помещений, в строгом соответствии с санитарными требованиями: Своевременная, качественная работа – 3б Работа с замечаниями – 1б				
1.4. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка: Отсутствие взысканий и нарушений -3б				
1.5. Исполнение административных решений, приказов Исполнение - 3б				
1.6. Соблюдение профессиональной этики –5б				
1.7. Работа без больничного листа -10б				
ИТОГО БАЛЛОВ:				

«_____» _____ 201__г

Подпись _____